

# 係長等職員～課長等職員者向け 研修メニュー

## 職務能力向上研修

### 政策形成能力

事業見直しを  
行いたい…



企画・立案を  
スムーズに  
進めたい…

- ・データを活用した政策立案の進め方研修
- ・地方自治と政策研修
- ・自治体DX推進研修

### 業務遂行能力

クレームの  
対応について…



関係者から  
理解や協力を  
得られたい…

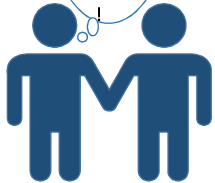
- ・女性職員キャリアアップ促進セミナー
- ・ハードクレーム対応研修
- ・ベテラン職員キャリアデザイン研修  
(R5.4.1時点で55歳以上の職員)
- ・デジタル人材育成研修

#### (係長等まで)

- ・クレーム対応向上研修
- ・説明力強化研修
- ・成果を生み出す会議の進め方研修

### 管理能力

部下の能力を  
最大限に  
引き出したい！



組織を  
活性化させたい…

- ・行動経済学を活用した部下指導研修
- ・メンタルヘルス（ラインケア）研修

#### (係長等まで)

- ・コーチング研修Ⅰ
- ・危機管理・メディア対応研修Ⅰ
- ・基礎から学べる部下・後輩指導研修

#### (課長補佐等以上)

- ・コーチング研修Ⅱ
- ・リスクマネジメント研修（オンライン）
- ・判断力・決断力向上研修

#### (課長等以上)

- ・危機管理・メディア対応研修Ⅱ
- ・管理者のリーダーシップ研修

## 行政実務研修

### 法務

- ・法制執務研修
- ・自治体基本法務研修

#### (係長等まで)

- ・基礎法務研修

### 税務

- ・新任税務職員研修
- ・おおいた徴収カレッジ

### 財務・会計等

- ・簿記・会計研修A（入門）
- ・簿記・会計研修B  
(企業会計分析・公会計)
- ・簿記・会計研修C  
(企業会計分析・公営企業会計)
- ・財政基礎研修
- ・契約事務研修（基本）
- ・契約事務研修（工事請負）
- ・公金徴収（私債権等）事務研修