



10月	階層別・キャリアアップ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	組織支援	採用 2年目 (共通) 新採 (中途採用) テーブルに基づくまちづくり (係) (合) 新採(後期) ① 住民に伝わる文章の書き方 (中) (合) ①② 新採(後期) ② 管理者のリーダーシップ (課) (合) 採用2年目 ①																														
	行政実務・その他	簿記Ⅰ (合) (中) 津 ③ スクール																														
11月	階層別・キャリアアップ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
	組織支援	新採(後期) ③ リカⅠ (係) (合) ①② 採用2年目 ② 採用2年目 ③ 自己管理 外伝管理 (中) (合)																														
	行政実務・その他	スクール 徴収カッパ (リーダー) フォロ (合) 地域づくり (合) Ⅲ 公金徴収 (合)																														
12月	階層別・キャリアアップ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	組織支援	ジョブⅡ (補) (合) ② わかりやすい資料づくり (中) (合) 説明力 (係) (合) ①② 情報収集 (中・係) (合) ② ハードウェア (補) (合)																														
	行政実務・その他																															
1月	階層別・キャリアアップ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	組織支援	創造力企画力 (中) (合) ②																														
	行政実務・その他																															
2月	階層別・キャリアアップ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28			
	組織支援																															
	行政実務・その他	自治体基本法務 (合)																														
3月	階層別・キャリアアップ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	組織支援	次年度研修準備																														
	行政実務・その他																															

※日程は講師の都合等により変更になる場合があります。

※ (課) は課長級キャリアアップ研修対象講座、(補) は課長補佐級キャリアアップ研修対象講座、(係) は係長級キャリアアップ研修対象講座、(中) は中堅キャリアアップ研修対象講座

※ (合) は、市町村との合同研修。複数回実施分は、①、②等と記載。