

32 リスクマネジメント研修Ⅱ



～危機発生時の対応を学ぶ～

目的	地方公共団体のリスクマネジメントの実例を示し危機の端緒が広範にあることを明らかにし、これに対処する課長補佐級職員の役割を自覚させるとともに、その手順の理解を深め、職場における実践につながるよう促す。
内容	リスクを予期せぬ事態の発生と広くとらえ、日常のマネジメントと予期せぬ事態のマネジメントについて課長補佐級職員の役割を理解させる。 職員のミス、職場のロス、県民の信頼を失うリスクについて事例を紹介し、危機発生時に求められる説明責任への具体的な対処法について学ぶ。
実施月日	【第1組】 8月31日(火) 【第2組】 10月5日(火) ※オンラインで実施
対象者員	【市町村職員との合同研修】 ＜第1組＞ ・課長補佐級キャリアアップ研修対象者で受講を希望する県職員 30名 ・課長補佐級以上の市町村職員 12名 ＜第2組＞ ・課長補佐級キャリアアップ研修対象者で受講を希望する県職員 15名 ・課長補佐級以上の市町村職員 5名
研修講師 (プロフィール)	株式会社インソース 講師 月橋 一浩(つきはし かずひろ)氏 1992年 大手小売企業入社。店頭販売職を経験後、約10年間人事主査として採用や教育、労務管理、人件費管理などを実践。人事制度の構築と運用、従業員の事故対応なども担当。 2003年 大手人材サービス会社へ入社。組織人事コンサルティング部マネージャーとして、中・長期経営計画策定を推進し先行的業績指標導入などを担当する。 2008年 人事関連のコンサルティングを100社以上担当。 人材コンサルティング会社へ執行役員営業部長兼コンサルタントとして入社。営業戦略構築及び営業部門のマネジメントを担当。人事コンサルタントとして、人事制度構築などのコンサルティングを行う。人事系セミナーなどを多数実施。 2012年 インソース講師に就任。
昨年度 受講者の声	<ul style="list-style-type: none"> ・リスク管理に精通し、実際の経験を通した多くの事例を取り上げていて分かりやすく学ぶことができた。 ・今まさしく直面するリスクの解決方法のヒントを得ることができた。 ・対策の策定や実際何か問題が生じたときの対応方法を学ぶことができた。 ・リスクが顕在化した状態への対応を学ぶことができた。また、実際の事例は、身近な事例で共感するものがあった。
日程表	

8:50	9:20	9:30	12:00	13:00	16:30
受付	オリエンテーション	1 リスクマネジメントとは	昼食	4 対策の策定～リスク顕在化予防策	アンケート・閉講
		2 予防的リスクマネジメントのプロセス		5 対策の策定～顕在化した後の対応	
		3 リスクの予測と評価		6 組織的にリスク管理を行うポイント	

※上記内容は、研修実施時に変更されることがありますので、ご承知おきください。