

リスクマネジメント研修Ⅱ

【合同研修】

～ 危機発生時の対応を学ぶ ～

目的	地方公共団体のリスクマネジメントの実例を示し危機の端緒が広範にあることを明らかにし、これに対処する課長補佐級職員の役割を自覚させるとともに、その手順の理解を深め、職場における実践につながるよう促す。			
内容	リスクを予期せぬ事態の発生と広くとらえ、日常のマネジメントと予期せぬ事態のマネジメントについて課長補佐級職員の役割を理解させる。職員のミス、職場のロス、県民の信頼を失うリスクについて事例を紹介し、危機発生時に求められる説明責任への具体的な対処法について学ぶ。			
実施年月日	オンライン : 令和4年 7月28日(木) 集合研修 : 令和4年 8月24日(水)	定員	集合 : 36名(市町村職員9名 県職員27名) オンライン : 30名(市町村職員3名 県職員27名)	
対象者	(市町村) 課長補佐等以上の職員 (県) 課長補佐級キャリアアップ研修対象者で、受講を希望する職員			
実施場所	集合研修 : 大分県自治人材育成センター オンライン : 自宅、会議室等のグループワークができる場所			
推薦期限	令和4年 6月15日(水)	《第7回》	経費内訳	P138参照 ※オンラインは除く
指定ホテル等	—		その他留意事項	—
研修講師 (プロフィール)	【株式会社 インソース】			
受講者の声	<ul style="list-style-type: none"> ・ 具体例がとても興味が湧くもので入りやすかった。職場内のリスクが洗い出されて再認識できた。 ・ 理論的な内容と共に具体例による説明でより深く学ぶ事ができた。今後の業務に充分活用できると感じた。 ・ SNSのリスクについて考えさせられた。一手間かけることでリスクの軽減ができると再認識した。 ・ オンラインでも集合研修と比較して特に問題なかった。グループワークも問題なくスムーズに行えた。 ・ 早めの予防対策の策定及び顕在化した後の対応策まで、きちんとした仕組み作り、ルール作りの重要性を学んだ。 			
備考				

時間割

		9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00
		8:50	20	30					30	
1 日 目	受 付	オリ エン テー ション	1	リスクマネジメントとは	昼 食	4	対策の策定～リスク顕在化予防策	アンケート・閉講		
			2	予防的リスクマネジメントのプロセス		5	対策の策定～顕在化した後の対応			
			3	リスクの予測と評価		6	組織的にリスク管理を行うポイント			

※上記内容は、研修実施時に変更されることがありますので、予めご了承ください。