

組織マネジメント研修

～組織をまとめ、部下を指導する能力を学ぶ～

目的	所属長として、様々な手法を用いて組織をマネジメントする能力の向上を図る。		
内容	組織における業務の目標設定から目標達成までの一連の過程をマネジメントするスキルを学ぶ。		
実施年月日	令和4年 7月 7日(木)	定員	42名
対象者	令和2年度新任課長級研修受講者（※令和2年度新任課長級研修において、組織マネジメント講義を行っていないため）		
実施場所	大分県自治人材育成センター		
推薦期限	令和4年 5月31日(火)	《第6回》	経費内訳 P138参照
指定ホテル	—	その他留意事項	—
研修講師 (プロフィール)	【株式会社インソース】		
受講者の声	<p>※令和3年度新任課長等研修受講者の「組織マネジメント講座」に関する声</p> <ul style="list-style-type: none"> ・話しの内容、資料の内容がとてもよく、全体の振り返りの時間もありとても有意義な研修でした。 ・褒め方、叱り方の具体例やリスク管理等、様々なことを学ぶことができました。 ・ただ聴くだけでなく、考える時間もあり管理職に求められるものをじっくり考えることができる研修でした。 		
備考			

時 間 割										
	8:45	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00
		5	15						15	30
100	受付	オリエンテーション	組織マネジメント	昼食	組織マネジメント				アンケート・閉講	

※上記内容は、研修実施時に変更されることがありますので、予めご了承ください。