《課長補佐級キャリアアップ研修》

34　リスクマネジメント研修（オンライン）

～危機発生時の対応を学ぶ～

目　　的	地方公共団体のリスクマネジメントの実例を示し危機の端緒が広範にあることを明らかにし、これに対処する課長補佐級職員の役割を自覚させるとともに、その手順の理解を深め、職場における実践につなげる。
内　　容	リスクを予期せぬ事態の発生と広くとらえ、日常のマネジメントと予期せぬ事態のマネジメントについて課長補佐級職員の役割を理解させる。 職員のミス、職場のロス、県民の信頼を失うリスクについて事例を紹介し、危機発生時に求められる説明責任への具体的な対処法について学ぶ。
実施月日	令和5年8月29日（火）　※オンラインで実施
対象者・定員	＜市町村職員との合同研修＞ 県　職　員：課長補佐級キャリアアップ研修対象者で受講を希望する職員　26名 市町村職員：課長補佐等以上の職員　10名
研修講師	株式会社インソース　講師　月橋　一浩（つきはし　かずひろ）氏
プロフィール	1992年　大手小売企業入社。店頭販売職を経験後、約10年間人事主査として採用や教育、労務管理、人件費管理などを実践。人事制度の構築と運用、従業員の事故対応なども担当。 2003年　大手人材サービス会社へ入社。組織人事コンサルティング部マネージャーとして、中・長期経営計画策定を推進し先行的業績指標導入などを担当する。 2008年　人事関連のコンサルティングを100社以上担当。人材コンサルティング会社へ執行役員営業部長兼コンサルタントとして入社。営業戦略構築及び営業部門のマネジメントを担当。人事コンサルタントとして、人事制度構築などのコンサルティングを行う。人事系セミナーなどを多数実施。 2012年　インソース講師に就任。
昨年度受講者の声	➢リスクを正しく理解し、事前に回避する準備をしておくことが、業務の生産性向上に繋がることが理解できた。 ➢実際の事例を交えた内容で、意識が高まるとともにイメージしやすく、印象に残った。 ➢オンライン研修だったが、講師や発言する受講者の声も聞きやすかった。また、他のグループの声が邪魔をせず、グループでの意見交換もしやすかった。集中もできた。 ➢在宅で受講できるのは、時間を有効に活用でき、よても良かった。
日　程　表	※名称変更（R4年度は「リスクマネジメント研修Ⅱ」名で実施）

8:50	9:20	9:30	12:00	13:00	16:30
接続テスト	オリエンテーション	1 リスクマネジメントとは 2 予防的リスクマネジメントのプロセス 3 リスクの予測と評価	昼食	4 対策の策定～リスク顕在化予防策 5 対策の策定～顕在化した後の対応 6 組織的にリスク管理を行うポイント	アンケート・閉講

※上記内容は、研修実施時に変更されることがありますので、ご承知おきください。