

## 43 リスクマネジメント研修（オンライン）

【合同研修】

～危機発生時の対応を学ぶ～

目的	地方公共団体のリスクマネジメントの実例を示し危機の端緒が広範にあることを明らかにし、これに対処する課長補佐等以上の職員の役割を自覚させるとともに、その手順の理解を深め、職場における実践につなげる。			
内容	リスクを予期せぬ事態の発生と広くとらえ、日常のマネジメントと予期せぬ事態のマネジメントについて課長補佐等以上の職員の役割を理解させる。職員、職場の過失により住民の信頼を失うリスクについて事例を紹介し、危機発生時に求められる説明責任への迅速・的確な対応の重要性について学ぶ。			
実施年月日	令和7年 8月26日（火）	定員	36名（市町村職員12名 県職員24名）	
対象者	（市町村） 課長補佐等以上の職員 （県） 課長補佐級キャリアアップ研修対象者で受講を希望する職員			
実施場所	自宅、会議室等のオンラインでグループワークができる場所			
推薦期限	令和7年7月18日（金）	《第8回》	経費内訳	内訳表1
指定ホテル	—	その他留意事項	—	
研修講師 （プロフィール）	【株式会社 インソース 講師 月橋 一浩（つきはし かずひろ）氏】 島根大学法学部卒業 1992年 大手スーパー入社 店頭販売職を経験後、約10年間人事主査として採用や教育、労務管理、人件費管理などを実践 人事制度の構築と運用、従業員の事故対応なども担当 2003年 大手人材派遣会社入社（組織人事コンサルティング部 マネージャー） 中・長期経営計画策定を推進し、先行的業務指標を導入 人事関連のコンサルティングを100社以上担当実施 2008年 PRコンサルタント会社入社（執行役員営業部長 兼コンサルタント） 営業戦略構築及び営業部門のマネジメントを担当 人事コンサルタントとして人事制度構築などのコンサルティングを行う 人事系のセミナーなどを多数実施 現在 インソース講師として活躍			
受講者の声	<ul style="list-style-type: none"> <li>・実際に起きた事例をお話いただき、危機感を抱いたり感心したりと、より身近に感じることができた。</li> <li>・初めてのオンライン研修でしたが、講師の話も分かりやすく、グループでの意見交換もしやすかった。</li> <li>・改めて自分の分野のリスクの洗い出し、予防的対策、顕在化後の対応策の重要性について学ぶことができた。</li> <li>・グループワークを通じて、何が問題なのかなどについて意見を出し合い議論することができ、他のメンバーの考え方がとても参考になった。</li> <li>・リスクの予防・低減のための具体的な行動を想定するとともに、万一リスクが顕在化した時の迅速・的確な対応の重要性について、本研修を通じて認識でき、今後のリスクマネジメントに活用したい。</li> </ul>			
備考				

## 時間割

	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00
	8:50	20	30					30	
1日目	接続テスト	オリエンテーション	1 リスクマネジメントとは 2 予防的リスクマネジメントのプロセス 3 リスクの予測と評価	昼食	4 対策の策定～リスク顕在化予防策 5 対策の策定～顕在化した後の対応 6 組織的にリスク管理を行うポイント				閉講

※上記内容は、研修実施時に変更されることがありますので、予めご了承ください。